



Entrepreneurial Spirit WebQuest Intermediate



Element 3: Challenge-based Learning Activity

Skill Addressed:	Entrepreneurial Spirit
Level of Challenge:	Intermediate
Title of Activity:	S.M.A.R.T. Goals
Introduction to the Skill	
<p>Goal setting is a crucial skill that all workers should have as there are many benefits to it:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Setting goals can keep you motivated. Without having a clear set of goals to work towards, what are you working for? What is the purpose of your job? • Setting goals always keep you accountable. If you have set a goal and you're not achieving it, then you're doing something wrong, so then you can fix it. • More importantly, goal setting makes you feel more satisfied in your job. Reaching your goals makes you feel like you're doing something worth your time, and you are responsible for this achievement. <p>In this proposed scenario, you will develop your skills of setting goals for developing a sense of entrepreneurship.</p> <p>Sources:</p> <ul style="list-style-type: none"> • University of Massachusetts Global. (2022). How to measure organizational performance: The secret to effective goal setting. Retrieved November 17, 2022, from https://www.umassglobal.edu/news-and-events/blog/how-to-measure-organizational-performance. 	
The Challenge	
<p>You have been an employee of your company for over three years. Your boss has just announced that in six months, the company will be hiring a new supervisor. You feel that you have acquired the relevant experience and skills from your current role to apply for the position. You decide to approach your boss that you would be interested in applying for the supervisor position. Your boss is impressed and glad that you have stepped up and voiced this to them, and they believe that you have the relevant experience and skills for the position. However, they have suggested that although your communication skills in the office are good, to be a supervisor, you must develop them to be even better as you will be working over employees and dealing with customers more. They suggest that you should take the next few months to develop this, so you are more prepared for when you apply for the position in 6 months.</p>	

To complete this challenge, you are asked to imagine that you are a dedicated employee at this company, that is hoping to apply for the supervisor role. Following the advice from your boss, you are hoping to develop your communication skills in the next six months to be in the running for the position. Using the S.M.A.R.T Goals approach, what can you do to achieve this goal, and how?

Structure

To help you, please follow these tips/pieces of advice to solve the challenge posed:

Specific, Measurable, Attainable, Relevant, Time-based

- The first step is to create a specific attainable goal. Be careful not to make your goal too broad. Being specific gives you a particular goal to aim to improve and makes it easier to evaluate whether you have achieved it.
- The second step is to decide how you are you going to measure that you are achieving this goal.
- Next is to consider whether your goal is achievable to achieve or not. The more you goal is achievable to attain will make you stick to reaching it.
- Then it is important to evaluate if your goal is relevant, and if it will actually help you. For instance, if you wanted to receive a high customer satisfactory score, it would make sense to improve your skills that relate to customer engagement.
- And finally, create a timeframe for your when you want to achieve this goal. Having a timeline not only holds you accountable but also motivates you to reach your goal within this time.

Additional Resources:

[S.M.A.R.T Goals Worksheet](#)

[15 SMART Goals Examples for Your Work in 2023](#)

[10 SMART goal examples for your whole life](#)

Demonstration and Evaluation





After completing this challenge, you should be able to set your own goals for developing a sense of entrepreneurship after using S.M.A.R.T. goals to develop your communication skills to be in the running for the supervision position that will be in your company in the next six months.

Self-reflection:

- How did you decide on your goals?
- Why did you choose these particular goals?
- What can help you attain these goals?
- What may prevent you from attaining these goals?
- What can you do to stay motivated while trying to reach these goals?

Congratulations! You have now completed the challenge. To learn more about this topic, we encourage you to complete the final assessment quiz, and to learn more about Entrepreneurial Spirit, please advance to the next level (Advanced).



Element 3: Lernaktivität mit Herausforderungen

Angesprochene Fertigkeit:	Unternehmerischer Geist
Niveau der Herausforderung:	Zwischenbericht
Titel der Aktivität:	S.M.A.R.T.-Ziele
Einführung in die Fertigkeit	
<p>Die Festlegung von Zielen ist eine wichtige Fähigkeit, die alle Arbeitnehmer besitzen sollten, da sie viele Vorteile mit sich bringt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Das Setzen von Zielen kann Sie motivieren. Wofür arbeiten Sie, wenn Sie keine klaren Ziele haben, auf die Sie hinarbeiten? Was ist der Zweck Ihrer Arbeit? • Wenn Sie sich Ziele setzen, sind Sie immer verantwortlich. Wenn du dir ein Ziel gesetzt hast und es nicht erreichst, dann machst du etwas falsch und kannst es in Ordnung bringen. • Noch wichtiger ist, dass Sie durch die Festlegung von Zielen mehr Zufriedenheit mit Ihrer Arbeit empfinden. Wenn Sie Ihre Ziele erreichen, haben Sie das Gefühl, dass Sie etwas tun, was Ihre Zeit wert ist, und dass Sie für diese Leistung verantwortlich sind. <p>In diesem vorgeschlagenen Szenario werden Sie Ihre Fähigkeiten entwickeln, Ziele zu setzen, um einen Sinn für Unternehmertum zu entwickeln.</p> <p>Quellen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Universität von Massachusetts Global. (2022). Wie man die Leistung einer Organisation misst: Das Geheimnis einer effektiven Zielsetzung. Abgerufen am 17. November 2022, von https://www.umassglobal.edu/news-and-events/blog/how-to-measure-organizational-performance. 	
Die Herausforderung	
<p>Sie sind seit über drei Jahren in Ihrem Unternehmen beschäftigt. Ihr Chef hat gerade angekündigt, dass das Unternehmen in sechs Monaten einen neuen Vorgesetzten einstellen wird. Sie sind der Meinung, dass Sie in Ihrer jetzigen Funktion die nötigen Erfahrungen und Fähigkeiten erworben haben, um sich für diese Stelle zu bewerben. Sie beschließen, Ihren Chef darauf anzusprechen, dass Sie sich für die Stelle als Vorgesetzter bewerben möchten. Ihr Vorgesetzter ist beeindruckt und froh, dass Sie sich an ihn gewandt haben, und er ist der Meinung, dass Sie über die entsprechenden Erfahrungen und Fähigkeiten für die Stelle verfügen. Er ist jedoch der Meinung, dass Ihre Kommunikationsfähigkeiten im Büro zwar gut sind, dass Sie sie aber als Vorgesetzter noch</p>	

verbessern müssen, da Sie mehr mit Mitarbeitern und Kunden zu tun haben werden. Sie schlagen vor, dass Sie die nächsten Monate nutzen sollten, um diese Fähigkeiten zu entwickeln, damit Sie besser vorbereitet sind, wenn Sie sich in 6 Monaten um die Stelle bewerben.

Für diese Aufgabe sollen Sie sich vorstellen, dass Sie ein engagierter Mitarbeiter in diesem Unternehmen sind, der sich um die Stelle eines Vorgesetzten bewerben möchte. Auf Anraten Ihres Chefs hoffen Sie, Ihre Kommunikationsfähigkeiten in den nächsten sechs Monaten zu verbessern, um für die Stelle in Frage zu kommen. Was können Sie mit Hilfe des S.M.A.R.T.-Zielkonzepts tun, um dieses Ziel zu erreichen, und wie?

Struktur

Um Ihnen zu helfen, befolgen Sie bitte diese Tipps/Ratschläge, um die gestellte Aufgabe zu lösen:

Spezifisch, messbar, erreichbar, relevant, zeitbezogen

- Der erste Schritt besteht darin, sich ein konkretes, erreichbares Ziel zu setzen. Achten Sie darauf, dass Sie Ihr Ziel nicht zu weit fassen. Wenn Sie sich ein konkretes Ziel setzen, haben Sie ein bestimmtes Ziel, das Sie verbessern wollen, und es ist leichter zu beurteilen, ob Sie es erreicht haben.
- Der zweite Schritt besteht darin, zu entscheiden, wie Sie messen werden, ob Sie dieses Ziel erreichen.
- Als nächstes sollten Sie überlegen, ob Ihr Ziel erreichbar ist oder nicht. Je mehr Ihr Ziel erreichbar ist, desto eher werden Sie daran festhalten, es zu erreichen.
- Dann ist es wichtig zu prüfen, ob Ihr Ziel relevant ist und ob es Ihnen tatsächlich helfen wird. Wenn Sie z. B. eine hohe Kundenzufriedenheit erreichen wollen, wäre es sinnvoll, Ihre Fähigkeiten in Bezug auf das Kundenengagement zu verbessern.
- Und schließlich sollten Sie einen Zeitrahmen festlegen, bis wann Sie dieses Ziel erreichen wollen. Ein Zeitplan hält Sie nicht nur in der Verantwortung, sondern motiviert Sie auch, Ihr Ziel innerhalb dieses Zeitraums zu erreichen.

Zusätzliche Ressourcen:

[S.M.A.R.T.-Ziele](#) Arbeitsblatt

[15 Beispiele für SMART-Ziele für Ihre Arbeit im Jahr 2023](#)

[10 SMART-Zielbeispiele für Ihr ganzes Leben](#)

Demonstration und Bewertung





Nach Abschluss dieser Herausforderung sollten Sie in der Lage sein, sich selbst Ziele zu setzen, um einen Sinn für Unternehmertum zu entwickeln, nachdem Sie die S.M.A.R.T.-Ziele genutzt haben, um Ihre Kommunikationsfähigkeiten zu entwickeln, damit Sie im Rennen um die Aufsichtsposition sind, die es in den nächsten sechs Monaten in Ihrem Unternehmen geben wird.

Selbstreflexion:

- Wie haben Sie sich für Ihre Ziele entschieden?
- Warum haben Sie gerade diese Ziele gewählt?
- Was kann Ihnen helfen, diese Ziele zu erreichen?
- Was könnte Sie daran hindern, diese Ziele zu erreichen?
- Was können Sie tun, um motiviert zu bleiben, während Sie versuchen, diese Ziele zu erreichen?

Herzlichen Glückwunsch! Sie haben nun die Herausforderung abgeschlossen. Um mehr über dieses Thema zu erfahren, empfehlen wir Ihnen, das abschließende Bewertungsquiz auszufüllen, und um mehr über Unternehmergeist zu erfahren, gehen Sie bitte zur nächsten Stufe (Fortgeschrittene).



Στοιχείο 3: Δραστηριότητα μάθησης με βάση την πρόκληση

Δεξιότητα που απευθύνεται:	Επιχειρηματικό πνεύμα
Επίπεδο πρόκλησης:	Ενδιάμεσο
Τίτλος Δραστηριότητας:	Στόχοι S.M.A.R.T.

Εισαγωγή στη δεξιότητα

Ο καθορισμός στόχων είναι μια κρίσιμη δεξιότητα που πρέπει να έχουν όλοι οι εργαζόμενοι, καθώς έχει πολλά οφέλη:

- Ο καθορισμός στόχων μπορεί να σας δώσει κίνητρο. Χωρίς να έχετε ένα σαφές σύνολο στόχων για να εργασείτε, για ποιο λόγο εργάζεστε; Ποιος είναι ο σκοπός της δουλειάς σας;
- Ο καθορισμός στόχων σας κρατά πάντα υπόλογους. Αν έχετε θέσει έναν στόχο και δεν τον πετυχαίνετε, τότε κάτι κάνετε λάθος, ώστε να το διορθώσετε.
- Το πιο σημαντικό είναι ότι ο καθορισμός στόχων σας κάνει να αισθάνεστε πιο ικανοποιημένοι από τη δουλειά σας. Η επίτευξη των στόχων σας σας κάνει να αισθάνεστε ότι κάνετε κάτι που αξίζει τον χρόνο σας και ότι είστε υπεύθυνοι για αυτό το επίτευγμα.

Σε αυτό το προτεινόμενο σενάριο, θα αναπτύξετε τις δεξιότητές σας να θέτετε στόχους για την ανάπτυξη του αισθήματος της επιχειρηματικότητας.

Πηγές:

- Παγκόσμιο Πανεπιστήμιο της Μασαχουσέτης. (2022). Πώς να μετράτε την οργανωτική απόδοση: Το μυστικό για τον αποτελεσματικό καθορισμό στόχων. Ανακτήθηκε στις 17 Νοεμβρίου 2022 από <https://www.umassglobal.edu/news-and-events/blog/how-to-measure-organizational-performance>.

Η πρόκληση

Είστε υπάλληλος της εταιρείας σας για πάνω από τρία χρόνια. Το αφεντικό σας μόλις σας ανακοίνωσε ότι σε έξι μήνες η εταιρεία θα προσλάβει νέο προϊστάμενο. Θεωρείτε ότι έχετε αποκτήσει τη σχετική εμπειρία και τις δεξιότητες από τον τρέχοντα ρόλο σας για να υποβάλετε αίτηση για τη θέση. Αποφασίζετε να προσεγγίσετε το αφεντικό σας ότι θα σας ενδιέφερε να υποβάλετε αίτηση για τη θέση του προϊσταμένου. Το αφεντικό σας εντυπωσιάζεται και χαίρεται που αναλάβετε να του το εκφράσετε και πιστεύει ότι διαθέτετε τη σχετική εμπειρία και τις δεξιότητες για τη θέση. Ωστόσο, έχουν προτείνει ότι, αν και οι επικοινωνιακές σας δεξιότητες στο γραφείο είναι καλές, για να γίνετε προϊστάμενος, πρέπει να τις αναπτύξετε ώστε να γίνουν ακόμη καλύτερες, καθώς θα

εργάζεστε πάνω από υπαλλήλους και θα έχετε να κάνετε περισσότερο με πελάτες. Σας προτείνουν να αφιερώσετε τους επόμενους μήνες για να τις αναπτύξετε, ώστε να είστε πιο προετοιμασμένοι όταν θα υποβάλετε αίτηση για τη θέση σε 6 μήνες.

Για να ολοκληρώσετε αυτή την πρόκληση, σας ζητείται να φανταστείτε ότι είστε ένας αφοσιωμένος εργαζόμενος σε αυτή την εταιρεία, ο οποίος ελπίζει να υποβάλει αίτηση για το ρόλο του προϊσταμένου. Ακολουθώντας τη συμβουλή του προϊσταμένου σας, ελπίζετε να αναπτύξετε τις επικοινωνιακές σας δεξιότητες τους επόμενους έξι μήνες για να είστε υποψήφιοι για τη θέση. Χρησιμοποιώντας την προσέγγιση των στόχων S.M.A.R.T., τι μπορείτε να κάνετε για να επιτύχετε αυτόν τον στόχο και πώς;

Δομή

Για να σας βοηθήσουμε, ακολουθήστε τις παρακάτω συμβουλές για να λύσετε την πρόκληση που τίθεται:

Συγκεκριμένα, μετρήσιμα, εφικτά, συναφή, χρονικά προσδιορισμένα

- Το πρώτο βήμα είναι να δημιουργήσετε έναν συγκεκριμένο εφικτό στόχο. Προσέξτε να μην κάνετε τον στόχο σας πολύ ευρύ. Η εξειδίκευση σας δίνει έναν συγκεκριμένο στόχο για να στοχεύσετε στη βελτίωσή του και διευκολύνει την αξιολόγηση του κατά πόσο τον έχετε επιτύχει.
- Το δεύτερο βήμα είναι να αποφασίσετε πώς θα μετρήσετε ότι επιτυγχάνετε αυτόν τον στόχο.
- Στη συνέχεια πρέπει να εξετάσετε αν ο στόχος σας είναι εφικτό να επιτευχθεί ή όχι. Όσο περισσότερο ο στόχος σας είναι εφικτό να επιτευχθεί, τόσο περισσότερο θα σας κάνει να επιμείνετε στην επίτευξή του.
- Στη συνέχεια, είναι σημαντικό να αξιολογήσετε αν ο στόχος σας είναι σχετικός και αν θα σας βοηθήσει πραγματικά. Για παράδειγμα, αν θέλετε να λάβετε υψηλή βαθμολογία ικανοποίησης πελατών, θα είχε νόημα να βελτιώσετε τις δεξιότητές σας που σχετίζονται με τη δέσμευση πελατών.
- Και τέλος, δημιουργήστε ένα χρονοδιάγραμμα για το πότε θέλετε να επιτύχετε αυτόν τον στόχο. Η ύπαρξη ενός χρονοδιαγράμματος όχι μόνο σας κρατάει υπόλογους αλλά και σας παρακινεί να επιτύχετε το στόχο σας μέσα σε αυτό το χρονικό διάστημα.

Πρόσθετοι πόροι:

Φύλλο [εργασίας S.M.A.R.T Στόχοι](#)

[15 παραδείγματα SMART στόχων για την εργασία σας το 2023](#)

[10 παραδείγματα στόχων SMART για όλη σας τη ζωή](#)

Επίδειξη και αξιολόγηση



Μετά την ολοκλήρωση αυτής της πρόκλησης, θα πρέπει να είστε σε θέση να θέσετε τους δικούς σας στόχους για την ανάπτυξη της αίσθησης της επιχειρηματικότητας, αφού χρησιμοποιήσετε τους στόχους S.M.A.R.T. για να αναπτύξετε τις επικοινωνιακές σας δεξιότητες, ώστε να είστε υποψήφιοι για τη θέση εποπτείας που θα υπάρχει στην εταιρεία σας μέσα στους επόμενους έξι μήνες.

Αυτοαναστοχασμός:

- Πώς αποφασίσατε για τους στόχους σας;
- Γιατί επιλέξατε αυτούς τους συγκεκριμένους στόχους;
- Τι μπορεί να σας βοηθήσει να επιτύχετε αυτούς τους στόχους;
- Τι μπορεί να σας εμποδίζει να επιτύχετε αυτούς τους στόχους;
- Τι μπορείτε να κάνετε για να διατηρήσετε το κίνητρό σας ενώ προσπαθείτε να επιτύχετε αυτούς τους στόχους;

Συγχαρητήρια! Έχετε ολοκληρώσει την πρόκληση. Για να μάθετε περισσότερα σχετικά με αυτό το θέμα, σας ενθαρρύνουμε να συμπληρώσετε το τελικό κουίζ αξιολόγησης, και για να μάθετε περισσότερα σχετικά με το επιχειρηματικό πνεύμα, παρακαλούμε προχωρήστε στο επόμενο επίπεδο (Προχωρημένο).

3. elements: Uz izaicinājumiem balstīta mācību aktivitāte

Prasme:	Uzņēmējdarbības gars
Izaicinājuma līmenis:	Vidējs
Darbības nosaukums:	S.M.A.R.T. Mērķi
Ievads prasmē	
<p>Mērķu noteikšana ir būtiska prasme, kurai vajadzētu būt visiem darbiniekiem, jo tai ir daudz priekšrocību:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mērķu noteikšana var saglabāt motivāciju. Bez skaidra mērķu kopuma, kā jūs varat kāds ir jūsu darba mērķis? • Mērķu izvirzīšana vienmēr pieprasa jūsu atbildību. Ja esat izvirzījis mērķi un to nerasniedzat, tad jūs darāt kaut ko nepareizi, tāpēc varat to labot. • Vēl svarīgāk ir tas, ka mērķu noteikšana liek jums justies apmierinātākam savā darbā. Mērķu sasniegšana liek jums justies tā, it kā jūs darītu kaut ko sava laika vērtu, un jūs esat atbildīgs par šo sasniegumu. <p>Šajā piedāvātajā scenārijā jūs attīstīsiet savas prasmes izvirzīt mērķus uzņēmējdarbības gara attīstīšanai.</p> <p>Avots:</p> <ul style="list-style-type: none"> • University of Massachusetts Global. (2022). How to measure organizational performance: The secret to effective goal setting. Retrieved November 17, 2022, from https://www.umassglobal.edu/news-and-events/blog/how-to-measure-organizational-performance. 	
Izaicinājums	
<p>Jūs esat sava uzņēmuma darbinieks vairāk nekā trīs gadus. Jūsu priekšnieks tikko paziņoja, ka pēc sešiem mēnešiem uzņēmums pieņems darbā jaunu vadītāju. Jūs jūtat, ka esat ieguvis atbilstošu pieredzi un prasmes savā pašreizējā amatā, lai pieteiktos šim amatam. Jūs nolemjat vērsties pie sava priekšnieka, ka jūs būtu ieinteresēts pieteikties vadītāja amatam. Jūsu priekšnieks ir pārsteigts un priecīgs, ka esat piecēlies un izteicis to viņam, un viņš uzskata, ka jums ir atbilstoša pieredze un prasmes šim amatam. Tomēr viņš ir ierosinājis, ka, lai gan jūsu komunikācijas prasmes birojā ir labas, lai būtu vadītājs, jums tās ir jāattīsta, lai tās būtu vēl labākas, jo jūs vadīsiet darbiniekus un vairāk strādāsiet ar klientiem. Viņš iesaka, ka jums dažus nākamos 6 mēnešus vajadzētu tās attīstīt, lai jūs būtu vairāk gatavs, kad piesakāties amatam.</p>	

Lai izpildītu šo izaicinājumu, jums tiek lūgts iedomāties, ka esat uzticīgs darbinieks šajā uzņēmumā, kas cer pieteikties vadītāja lomai. Sekojot priekšnieka padomam, jūs cerat nākamo sešu mēnešu laikā attīstīt savas komunikācijas prasmes, lai kandidētu uz šo amatu. Izmantojot S.M.A.R.T mērķu pieeju, ko un kā jūs varat darīt, lai sasniegtu šo mērķi?

Struktūra

Lai jums palīdzētu, lūdzu, ievērojiet šos padomus, lai atrisinātu radušos izaicinājumu:

S.M.A.R.T. - Konkrēts, izmērāms, sasniedzams, atbilstošs, laikā balstīts

- Pirmais solis ir izveidot konkrētu sasniedzamu mērķi. Uzmanieties, lai jūsu mērķis nebūtu pārāk plašs. Precīzs formulējums dod jums konkrētu mērķi, ko censties sasniegt, un atvieglo novērtēšanu, vai esat to sasniedzis.
- Otrais solis ir izlemt, kā jūs gatavojaties izmērīt, vai jūs sasniedzat šo mērķi.
- Nākamais ir apsvērt, vai jūsu mērķis ir reāli sasniedzams vai nē. Jo reālāks tas ir, jo lielāka motivācija ir neatkāpties no tā sasniegšanas.
- Tad ir svarīgi novērtēt, vai jūsu mērķis ir atbilstošs un vai tas jums patiešām palīdzēs. Piemēram, ja vēlaties saņemt augstu klientu apmierinātības vērtējumu, būtu lietderīgi uzlabot savas prasmes, kas saistītas ar klientu iesaistīšanu .
- Un visbeidzot, izveidojiet laika grafiku, kad vēlaties sasniegt šo mērķi. Laika grafiks ne tikai uzliek jums atbildību, bet arī motivē jūs sasniegt savu mērķi šajā laikā.

Papildu resursi:

[S.M.A.R.T mērķu darblapa](#)

[15 SMART mērķu piemēri jūsu darbam 2023. gadā](#)

[10 SMART mērķu piemēri visai jūsu dzīvei](#)

Demonstrējumi un novērtēšana

Pēc šī izaicinājuma pabeigšanas jums vajadzētu spēt izvirzīt savus mērķus uzņēmējdarbības izjūtas attīstīšanai pēc S.M.A.R.T. metodikas, lai attīstītu savas komunikācijas prasmes, lai kandidētu uz vadītāja amatu, kas būs jūsu uzņēmumā tuvāko sešu mēnešu laikā.

Pašrefleksija:

- Kā jūs izlēmāt par saviem mērķiem?
- Kāpēc izvēlējāties tieši šos mērķus?
- Kas jums var palīdzēt sasniegt šos mērķus?
- Kas var traucēt jums sasniegt šos mērķus?
- Ko jūs varat darīt, lai saglabātu motivāciju, mēģinot sasniegt šos mērķus?



Apsveicu! Tagad jūs esat izpildījis izaicinājumu. Lai uzzinātu vairāk par šo tēmu, mēs iesakām jums aizpildīt galīgā novērtējuma testu un, lai uzzinātu vairāk par uzņēmējdarbības garu, lūdzu, pārejiet uz nākamo līmeni (paaugstināto).



Element 3: Aktywność edukacyjna oparta na wyzwaniach

Umiejętności:	Duch przedsiębiorczości
Poziom wyzwania:	Pośredni
Nazwa działania:	Cele S.M.A.R.T.
Wprowadzenie do umiejętności	
<p>Wyznaczanie celów to kluczowa umiejętność, którą powinni posiadać wszyscy pracownicy, ponieważ przynosi ona wiele korzyści:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wyznaczanie celów może utrzymać motywację. Bez jasnego zestawu celów do osiągnięcia, po co pracujesz? Jaki jest cel twojej pracy? • Wyznaczanie celów zawsze wiąże się z odpowiedzialnością. Jeśli wyznaczyłeś sobie cel i go nie osiągasz, to znaczy, że robisz coś źle i możesz to naprawić. • Co ważniejsze, wyznaczanie celów sprawia, że czujesz się bardziej usatysfakcjonowany swoją pracą. Osiągnięcie celów sprawia, że czujesz, że robisz coś wartego twojego czasu i jesteś odpowiedzialny za to osiągnięcie. <p>W tym proponowanym scenariuszu będziesz rozwijać swoje umiejętności wyznaczania celów w celu rozwijania poczucia przedsiębiorczości.</p> <p>Źródła:</p> <ul style="list-style-type: none"> • University of Massachusetts Global. (2022). Jak mierzyć wydajność organizacji: Sekret skutecznego wyznaczania celów. Retrieved November 17, 2022, from https://www.umassglobal.edu/news-and-events/blog/how-to-measure-organizational-performance. 	
Wyzwanie	
<p>Jesteś pracownikiem swojej firmy od ponad trzech lat. Twój szef właśnie ogłosił, że w ciągu sześciu miesięcy firma zatrudni nowego przełożonego. Uważasz, że zdobyłeś odpowiednie doświadczenie i umiejętności w swojej obecnej roli, aby ubiegać się o to stanowisko. Postanawiasz powiedzieć szefowi, że byłbyś zainteresowany ubieganiem się o stanowisko kierownika. Twój szef jest pod wrażeniem i cieszy się, że zdecydowałeś się to zgłosić i uważa, że masz odpowiednie doświadczenie i umiejętności na to stanowisko. Zasugerował jednak, że chociaż twoje umiejętności komunikacyjne w biurze są dobre, aby zostać przełożonym, musisz je rozwinąć, aby były jeszcze lepsze, ponieważ będziesz pracować nad pracownikami i mieć więcej do czynienia z klientami. Sugerują, że</p>	

powinieneś poświęcić kilka następnych miesięcy na rozwijanie tych umiejętności, abyś był lepiej przygotowany do ubiegania się o stanowisko za 6 miesięcy.

Aby ukończyć to wyzwanie, musisz wyobrazić sobie, że jesteś oddanym pracownikiem w tej firmie, który ma nadzieję ubiegać się o stanowisko kierownika. Zgodnie z radą szefa, masz nadzieję rozwinąć swoje umiejętności komunikacyjne w ciągu najbliższych sześciu miesięcy, aby ubiegać się o to stanowisko. Korzystając z podejścia S.M.A.R.T Goals, co możesz zrobić, aby osiągnąć ten cel i w jaki sposób?

Struktura

Aby pomóc, postępuj zgodnie z poniższymi wskazówkami/poradami, aby rozwiązać postawione wyzwanie:

Konkretne, mierzalne, osiągalne, istotne, oparte na czasie

- Pierwszym krokiem jest stworzenie konkretnego, osiągalnego celu. Uważaj, aby nie był on zbyt szeroki. Bycie konkretnym daje ci konkretny cel do poprawy i ułatwia ocenę, czy go osiągnąłeś.
- Drugim krokiem jest podjęcie decyzji, w jaki sposób zamierzasz zmierzyć, czy osiągasz ten cel.
- Następnie należy rozważyć, czy cel jest osiągalny, czy nie. Im bardziej twój cel jest osiągalny, tym bardziej będziesz się go trzymać.
- Następnie ważne jest, aby ocenić, czy twój cel jest odpowiedni i czy rzeczywiście ci pomoże. Na przykład, jeśli chcesz uzyskać wysoki wynik satysfakcji klienta, sensowne byłoby doskonalenie umiejętności związanych z zaangażowaniem klienta.
- I wreszcie, stwórz ramy czasowe, w których chcesz osiągnąć ten cel. Posiadanie harmonogramu nie tylko sprawi, że będziesz odpowiedzialny, ale także zmotywuje Cię do osiągnięcia celu w tym czasie.

Dodatkowe zasoby:

Arkusze [celów S.M.A.R.T.](#)

[15 przykładów celów SMART dla Twojej pracy w 2023 roku](#)

[10 przykładów celów SMART na całe życie](#)

Demonstracja i ocena



Po ukończeniu tego wyzwania powinieneś być w stanie wyznaczyć własne cele w zakresie rozwijania poczucia przedsiębiorczości po wykorzystaniu celów S.M.A.R.T. do rozwijania swoich umiejętności komunikacyjnych, aby ubiegać się o stanowisko kierownicze, które pojawi się w Twojej firmie w ciągu najbliższych sześciu miesięcy.

Autorefleksja:

- Jak zdecydowałeś o swoich celach?
- Dlaczego wybrałeś te konkretne cele?
- Co może pomóc w osiągnięciu tych celów?
- Co może uniemożliwić ci osiągnięcie tych celów?
- Co możesz zrobić, aby pozostać zmotywowanym, próbując osiągnąć te cele?

Gratulacje! Ukończyłeś wyzwanie. Aby dowiedzieć się więcej na ten temat, zachęcamy do wypełnienia końcowego quizu oceniającego, a aby dowiedzieć się więcej o duchu przedsiębiorczości, przejdź na następny poziom (zaawansowany).



Aprendizagem baseada em desafios

Competência abordada:	Espírito empreendedor
Nível de desafio:	Intermédio
Título da atividade:	Objetivos S.M.A.R.T.
Introdução	
<p>A definição de objetivos é uma competência crucial que todos os trabalhadores devem ter, uma vez que traz muitas vantagens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a definição de objetivos pode mantê-lo motivado. Se não tiver um conjunto claro de objetivos para atingir, para que está a trabalhar? Qual é o objetivo do seu trabalho? • a definição de objetivos torna-o responsável pelo seu sucesso. Se definiu um objetivo e não o está a alcançar pode corrigi-lo; • a definição de objetivos faz com que se sinta mais satisfeito com o seu trabalho. Atingir os seus objetivos faz com que sinta que está a fazer algo que vale o seu tempo e que é responsável por essa realização. <p>No desafio proposto, desenvolverá as suas competências em matéria de definição de objetivos para desenvolver um sentido de empreendedorismo.</p> <p>Fontes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Universidade de Massachusetts Global. (2022). <i>How to measure organizational performance: the secret to effective goal setting</i> (disponível em inglês): www.umassglobal.edu/news-and-events/blog/how-to-measure-organizational-performance. 	
Desafio	
<p>É trabalhador de uma empresa há mais de três anos. O seu chefe acaba de anunciar que, dentro de seis meses, a empresa vai contratar um novo supervisor. Considera que adquiriu a experiência e as competências relevantes na sua função atual para se candidatar ao cargo. Decide falar com o seu chefe e dizer-lhe que está interessado em candidatar-se ao lugar de supervisor. O seu chefe fica impressionado e satisfeito por se ter manifestado e acredita que tem a experiência e as competências necessárias para o cargo. No entanto, sugeriu que, embora as suas capacidades de comunicação no escritório sejam boas, para ser supervisor terá de as desenvolver mais, uma vez que irá trabalhar de forma mais próxima com outros trabalhadores e irá lidar com clientes. Sugerem que aproveite os próximos meses para desenvolver estas competências, de modo a estar mais preparado para quando se candidatar ao lugar, dentro de seis meses.</p> <p>Para completar este desafio, é-lhe pedido que imagine que é o trabalhador dedicado desta empresa, que pretende candidatar-se ao cargo de supervisor. Seguindo o conselho do seu chefe, espera desenvolver as suas competências de comunicação nos próximos seis meses para se candidatar ao cargo. Utilizando a abordagem dos objetivos S.M.A.R.T., o que pode fazer para atingir este objetivo e como?</p>	

Estrutura

Para o ajudar, siga estas dicas/conselhos para resolver o desafio:

- o primeiro passo é criar um objetivo específico que possa ser alcançado: tenha cuidado para não tornar o seu objetivo demasiado amplo; ser específico dá-lhe um objetivo particular para melhorar e torna mais fácil avaliar se o alcançou;
- o segundo passo é decidir como vai medir se está a atingir esse objetivo;
- em seguida, deve considerar se o seu objetivo é realizável ou não;
- em seguida, é importante avaliar se o seu objetivo é relevante e se o ajudará realmente. Por exemplo, se quiser obter uma pontuação elevada de satisfação do cliente, faria sentido melhorar as suas competências relacionadas com o envolvimento do cliente;
- e, por fim, crie um calendário com pequenas metas para atingir esse objetivo. Ter um calendário não só o responsabiliza como também o motiva a atingir o seu objetivo dentro do prazo estipulado.

Recursos adicionais:

- www.doutorfinancas.pt/vida-e-familia/smart-um-metodo-para-definir-objetivos-alcancaveis/;
- www.smartsheet.com/file/ic-smart-goals-worksheet-template-8542dotx (disponível em inglês);
- www.betterup.com/blog/smart-goals-examples (disponível em inglês).

Demonstração e avaliação

Depois de completar este desafio, deve ser capaz de definir os seus próprios objetivos para desenvolver um sentido de empreendedorismo.

Autorreflexão:

- como definiu os seus objetivos?
- por que razão os escolheu?
- o que o pode ajudar para os atingir?
- o que pode impedi-lo de os atingir?
- o que pode fazer para se manter motivado enquanto os tenta alcançar?

Parabéns! Concluiu o desafio. Para saber mais sobre este tópico, encorajamo-lo a completar o teste de avaliação final e, para aprofundar o seu conhecimento sobre o espírito empreendedor, avance para o nível seguinte (avançado).